

«ΘAZA»

OCHRANNÁ ASOCIACE ZVUKAŘŮ – AUTORŮ OAZA

STANOVY

PREAMBULE

Ochranná asociace zvukařů – autorů (OAZA),

*uznávajíc neporušitelnost základních lidských práv a svobod, majíc na zřeteli ústavně zaručené právo svobody sdružování,
s vědomím významu občanské společnosti založené na principech svrchovanosti zákona a zodpovědnosti každého občana
a vyjadřujíc vůli tyto hodnoty ctít a hájit,*

přijímá tyto stanovy.

1. Základní údaje

Název spolku: **Ochranná asociace zvukařů – autorů, z.s.**

Používaná zkratka: **OAZA**

IČ: **266 30 192**

Sídlo: **Praha**

Čl. 1 Cíle spolku

1. Základním (hlavním) posláním OAZA je vyvíjet veřejně prospěšné činnosti při ochraně a správě práv zvukařů – autorů (tzv. mistrů zvuku) jakožto ochranná organizace autorská – kolektivní správce, a to v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, souvisejících zákonů a z mezinárodních autorskoprávních úmluv, jakož i ostatních mezinárodních smluv, jimiž je Česká republika vázána.
2. OAZA plní další cíle činnosti, a to
 - a. osvětovou a vzdělávací činnost,
 - b. motivace a podpora mládeže a talentů v oblastech zvukové tvorby a dalších příbuzných oblastech,
 - c. spolupráci s profesními organizacemi a sdruženími autorů, vědeckými a odbornými ústavy, s vysokými školami a dalšími kulturními institucemi a pracovníky v oblasti kultury,
 - d. pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - e. činnost informačních a zpravodajských kanceláří,
 - f. agenturní činnost v oblasti kultury a umění,
 - g. činnost sociální podpory pro autory a jiné nositele práv.
3. OAZA může zřídit fundace k veřejně prospěšnému nebo dobročinnému účelu.

Čl. 2

Rozsah a předmět činnosti

1. OAZA zabezpečuje a provádí jakožto hlavní předmět činnosti ochranu a správu autorských práv na základě oprávnění k výkonu kolektivní správy, uděleného Ministerstvem kultury ČR¹, a to soustavně, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a v rozsahu smluv o zastupování při výkonu autorských práv, uzavřených s jednotlivými autory či dědici autorských práv, popřípadě jinými nositeli či nabyvateli těchto práv.
2. Dalším předmětem činnosti OAZA je ochrana a správa majetkových práv autorských a agenturní činnost, především sjednávání smluv a udělování souhlasu k užití děl za zastupované nositele práv, vybírání, vymáhání a zúčtování autorských odměn ve prospěch oprávněných subjektů. O činnostech, které nejsou hlavním předmětem činnosti OAZA, je vedena oddělená účetní evidence.
3. Práva zastupovaných autorů a nositelů autorských práv je OAZA oprávněna chránit i mimo území České republiky, a to zejména na základě bilaterálních smluv se zahraničními partnerskými organizacemi, zajišťujícími vzájemnou reciprocitu při jejich plnění.
4. OAZA je oprávněna bez omezení působit na území České republiky i na území jiných států, zejména členských států Evropské unie nebo států tvořících Evropský hospodářský prostor.

Čl. 3

Členství v mezinárodních organizacích

1. OAZA je v souladu se svým posláním oprávněna být členem mezinárodních organizací, které se zabývají problematikou správy a ochrany autorských práv. Přihlášku do mezinárodní organizace schvaluje Představenstvo.

Čl. 4

Zastupování nositelů práv

1. OAZA zastupuje každého nositele práv při výkonu jeho práva, které ze zákona kolektivně spravuje nebo se kterým uzavřela smlouvu o kolektivním zastupování jeho práv.
2. OAZA je povinna převzít za obvyklých podmínek zastoupení každého nositele práv při výkonu jeho práva, pokud o to požádá a prokáže, že došlo k příslušnému užití předmětu ochrany, a nevykonává-li již pro něho kolektivní správu téhož práva jiný kolektivní správce.
3. Nositel práv může svěžit OAZA výkon kolektivní správy svých práv, kategorií práv nebo druhů děl a jiných předmětů ochrany pro území podle svého výběru, bez ohledu na to, kde má OAZA sídlo, a pokud jde o nositele práv, bez ohledu na jeho státní příslušnost, bydliště nebo sídlo. Nositel práv ve smlouvě určí každé právo nebo kategorii práv nebo druh děl a jiný předmět ochrany, jejichž výkon a správu touto smlouvou svěžuje. Svěření každého spravovaného práva nebo kategorie práv nebo druhu děl a jiného předmětu ochrany k

¹ Oprávnění ze dne 15.11.2006, č.j. 10145/2003

výkonu kolektivní správy musí být po dobu trvání této smlouvy doloženo u OAZA v listinné podobě.

4. Nositel práv může poskytovat oprávnění k výkonu práv, kategorií práv nebo druhů děl a jiných předmětů ochrany, jde-li o užití nikoli za účelem přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu, a to i v případě, že plnou správu příslušného práva, kategorie práv, druhů děl nebo jiných předmětů ochrany svěřil OAZA; v takovém případě je OAZA oprávněna zohlednit uvedenou skutečnost v souladu se schválenými pravidly rozdělování a použití příjmů z výkonu práv. Nositel práv je povinen o poskytnutí oprávnění prokazatelně informovat OAZA 30 dní předem a v případě, že bude ze strany OAZA upozorněn na nesplnění podmínek dle tohoto odstavce, zavazuje se zdržet se poskytnutí oprávnění do doby, než bude splnění podmínek postaveno najisto.
5. OAZA přihlíží při rozdělování a vyplácení příjmů z výkonu práv a příjmů z investování k těm nositelům práv, jejichž díla eviduje v seznamu děl a u nichž vznikl nárok na příslušný podíl podle pravidel rozúčtovacího řádu. Nepřihlíží k předmětům ochrany dosud nezveřejněným. Nositele práv, pro něž vykonává kolektivní správu, vybrala pro ně odměny, jsou jí známi, ale nejsou v seznamu nositelů práv přihlášených k evidenci, OAZA vyzve, aby se k evidenci přihlásili. Příjmy z výkonu práv a příjmy z investování, které nemohou být v zákonných lhůtách rozděleny nebo vyplaceny z důvodu, že nositelé práv nemohli být určeni nebo nalezeni či nedošlo k dostatečné identifikaci díla a příslušného nositele práv, mohou být použity na základě souhlasu valné hromady na poskytování sociálních, kulturních nebo vzdělávacích služeb všech nositelů práv.
6. OAZA poskytuje nositelům práv alespoň jedenkrát ročně za předchozí kalendářní rok informace o
 - a. veškerých kontaktních údajích, které jí nositel práv sdělil,
 - b. celkové výši příjmů z výkonu práv příslušejících nositeli práv,
 - c. srážkách na úhradu nákladů na správu práv,
 - d. srážkách provedených pro jiný účel než na úhradu nákladů na správu práv, včetně srážek na poskytování sociálních, kulturních nebo vzdělávacích služeb,
 - e. příjmech z výkonu práv, které mu vyplatil, v rozlišení podle způsobu užití,
 - f. období, během něhož došlo k užití, za které mu uvedené příjmy byly vyúčtovány a vyplaceny, ledaže kolektivnímu správci brání v poskytnutí těchto informací objektivní důvody související s podáváním hlášení uživatelem,
 - g. všech příjmech z výkonu práv příslušejících nositeli práv, které mu nebyly dosud vyplaceny.
7. OAZA je povinna jednat v nejlepším společném zájmu nositelů práv a neukládat jim nadbytečné povinnosti, které nejsou nezbytné pro ochranu společných zájmů nebo pro účinnou správu jejich práv.
8. OAZA je povinna komunikovat se všemi nositeli práv přednostně elektronickými prostředky.
9. Nositel práv může odvolat zcela nebo zčásti pověření k výkonu kolektivní správy všech nebo některých svěřených práv, kategorií práv nebo druhů děl a jiných předmětů ochrany pro území podle jeho výběru, a to písemnou výpovědí s šestiměsíční výpovědní lhůtou. Toto odvolání se však vždy stane účinným až koncem účetního období, v němž byla výpověď podána. Nositel práv v případě odvolání pověření bere na vědomí, že je povinen strpět existující oprávnění třetích osob nabytá od OAZA v souvislosti s výkonem kolektivní správy v době trvajících pověření, pokud by je nebylo možno v příslušné lhůtě zrušit bez újmy hrozící OAZA a zastupovaným nositelům práv; tím není dotčena povinnost OAZA zrušit taková oprávnění bez zbytečného odkladu, jakmile hrozící újma odpadne. Některá

oprávnění příslušející podle zákona (dle ustanovení § 97b, 99a až 99e, 99j, 100b a 101h autorského zákona) zůstávají nedotčena i po ukončení pověření, do okamžiku vypořádání všech nároků nositele práv z výkonu kolektivní správy. Odvolá-li nositel práv pověření k výkonu kolektivní správy povinně kolektivně spravovaných práv, nebude moci jejich správu vykonávat sám a může ji svěřit pouze kolektivnímu správci.

10. OAZA nesmí omezovat výkon práv tím, že bude požadovat, aby byl výkon kolektivní správy práv nebo kategorií práv nebo druhů děl a jiných předmětů ochrany, v rozsahu ukončení pověření podle předchozího odstavce, svěřen jinému kolektivnímu správci.

Čl. 5

Ustanovení o členství

1. přijetí za člena OAZA může požádat jakákoli osoba, která je nositelem autorských práv k dílům zvukaře – autora (mistra zvuku) nebo takového nositele práv zastupuje, pokud věrohodně prokáže, že došlo k příslušnému užití jeho díla.
2. Členem OAZA může být za stejných podmínek uvedených v odst. 1 i právnická osoba. Ustanovení těchto stanov se použijí na právnické osoby obdobně, ledaže by to nebylo možné.
3. Žadatel žádá o členství na typizovaném formuláři „*Přihláška do spolku*“, jimž se žadatel na základě své vůle zavazuje přispívat k dosahování cílů a podílet se na aktivitách spolku. Přijímací řízení je zahájeno dnem doručení řádně vyplněného tiskopisu. Na přijetí není právní nárok. O přijetí za člena rozhoduje Představenstvo, které je povinno takové své rozhodnutí vždy odůvodnit. Podrobnosti stanoví Organizační řád OAZA.
4. Členství může být pozastaveno rozhodnutím Představenstva podle čl. 7 odst. 4.
5. Členství v OAZA zaniká
 - a. smrtí či zánikem bez právního nástupce,
 - b. dnem doručení písemného oznámení člena o ukončení jeho členství ve spolku,
 - c. vyloučením na základě rozhodnutí Představenstva v případě závažného porušení Stanov OAZA a jiných vnitřních předpisů OAZA.

Čl. 6

Seznamy kolektivního správce

1. OAZA vede seznam členů. Zápisy, opravy a výmazy v seznamu členů provádí předseda Představenstva nebo z jeho pověření jiný člen Představenstva, vždy na základě rozhodnutí Představenstva nebo na základě jiných věrohodných podkladů.

Seznam členů obsahuje zejména údaje:

- a. jméno a příjmení,
- b. datum narození,
- c. adresa místa trvalého pobytu,
- d. doručovací adresa, na které člen přebírá poštu, není-li shodná s adresou místa trvalého pobytu, případně elektronická adresa,

- e. v případě právnické osoby označení fyzické osoby, která bude jednat jejím jménem při výkonu členských práv vůči OAZA,

Seznam členů není veřejně přístupný; na žádost může předseda Představenstva k úředním účelům umožnit jeho zpřístupnění či pořízení výpisu.

2. OAZA vede seznam nositelů práv

- a. pro něž vykonává kolektivní správu na základě smlouvy,
- b. přihlášených k evidenci,
- c. k osiřelým předmětům ochrany, jsou-li jí tito nositelé známi.

3. OAZA vede dále seznam

- a. předmětů ochrany, k nimž kolektivně spravuje práva, pokud jí jsou tyto předměty známy,
- b. osiřelých předmětů ochrany, k nimž spravuje práva, pokud jí jsou tyto předměty známy.

4. Seznamy podle odstavců 2. a 3. obsahují všechny údaje, které jsou nezbytné k výkonu kolektivní správy, obdobně dle odstavce 1.

5. Záznamy o členech a nositelích práv OAZA pravidelně aktualizuje a uchovává po celou dobu platnosti oprávnění k výkonu kolektivní správy.

Čl. 7

Práva a povinnosti členů

1. Každý člen má právo podílet se na aktivitách a činnosti spolku dle svých schopností.
2. Každý člen má právo účastnit se jednání Valné hromady, předkládat na něm své návrhy, hlasovat, volit a být volen. Každý člen spolku se může obracet s návrhy na orgány či komise spolku, a to i na jeho/její jednotlivé členy, popř. na organizační útvary spolku.
3. Každý člen spolku má povinnost postupovat tak, aby svým jednáním neporušoval cíle spolku [čl. 1] a dobrou pověst spolku, etické a morální požadavky při výkonu profese zvukaře a pravidla kolegiality a vzájemné úcty mezi členy zvukařské profese. Člen OAZA je povinen hradit členské příspěvky, pokud jsou stanoveny. Organizační řád upravuje podrobnosti.
4. V případě porušení povinnosti podle odst. 3 může Představenstvo členství pozastavit, a to na dobu nepřevyšující 6 měsíců. Po dobu pozastavení členství člen pozbývá práva podle odst. 2 a pro případ, že je členem některého z orgánů OAZA, tak i práva a povinnosti související s tímto členstvím. Proti tomuto rozhodnutí lze podat do 15 dní od jeho doručení odvolání k Dozorčí radě. Podrobnosti stanoví Organizační řád.
5. V případě opakovaného nebo zvláště závažného porušení povinnosti podle odst. 3 může Představenstvo členství zrušit. Proti tomuto rozhodnutí lze podat do 15 dní od jeho doručení odvolání k Dozorčí radě. Podrobnosti stanoví Organizační řád.
6. Každý člen je povinen platit členský příspěvek v stanovené výši, je-li Představenstvem tato povinnost stanovena. Výše příspěvku se nemění, pokud Představenstvo nerozhodne jinak. Nesouhlasí-li s novou výší příspěvků Dozorčí rada, platí dosavadní výše. Valná hromada

může stanovit výši příspěvku přímo za předpokladu, že nedojde k dohodě mezi Představenstvem a Dozorčí radou.

7. Za stejných podmínek, jak je uvedeno v tomto článku, může být vyloučena i ta právnická osoba, pokud se závadného jednání dopustí její statutární orgán, člen, společník, akcionář nebo ovládající osoba.
8. Další práva a povinnosti zastupovaných členů OAZA vyplývají z obsahu smluv o zastupování při výkonu autorských práv, z obsahu dvoustranných smluv se zahraničními partnerskými organizacemi, popřípadě z Organizačního řádu OAZA.

Čl. 8 Orgány spolku

1. Orgány OAZA jsou:

- a. Valná hromada,
- b. Představenstvo,
- c. Dozorčí rada.

Pracovními orgány spolku, zřízené v souladu s interními předpisy spolku, jsou zejména odborné komise.

2. Organizační řád OAZA určuje podrobnosti o počtu členů a výkonu funkcí členů orgánů OAZA, délku jejich funkčního období, není-li dána přímo Stanovami, způsob ustanovování náhradníků, specifikuje pravomoci orgánů a vzájemné vztahy mezi orgány spolku.
3. Jakékoli rozhodnutí orgánů spolku musí být písemné formy, odůvodněno nebo důvody rozhodnutí z něj musí zřetelně vyplývat.
4. Členství v orgánech OAZA je čestnou funkcí s náhradou za výkon funkce.
5. Jakožto poradní orgán může být volbou na Valné hromadě ustavena v souladu s Organizačním řádem Autorská komise, která projednává otázky tvorby a autorství, případně další speciální poradní orgány.
6. Členem každého orgánů spolku s právem rozhodujícím mohou být jen členové spolku. Alespoň jeden člen spolku musí být členem poradních orgánů OAZA, zpravidla ve funkci předsedy daného poradního orgánu.

Čl. 9 Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem OAZA. Rozhoduje o všech podstatných záležitostech týkajících se činnosti spolku.
2. Valná hromada:
 - a. schvaluje stanovy spolku, včetně jejich změn a doplňků,

- b. volí a odvolává členy Představenstva a Dozorčí rady, sleduje plnění jejich povinností při výkonu funkce a schvaluje jejich odměnu a jiné výhody, jako například peněžní a nepeněžní výhody, práva na další dávky, práva na odstupné,
- c. schvaluje pravidla pro rozdělování a použití příjmů vybraných kolektivním správcem pro nositele práv na základě výlučného práva nebo práva na odměnu podle autorského zákona, včetně příjmů z vydání náhrady škody a bezdůvodného obohacení (dále jen jako „příjmy z výkonu práv“),
- d. schvaluje pravidla pro rozdělování a použití příjmů z investování příjmů z výkonu práv (dále jen jako „příjmy z investování“),
- e. schvaluje pravidla pro nakládání a použití nerozdělitelných nebo nevyplacitelných příjmů (zejména v případech, kdy nositelé práv nemohli být v zákonných lhůtách určení nebo nalezeni),
- f. rozhoduje o použití příjmů z výkonu práv a příjmů z investování příjmů z výkonu práv, které nemohou být rozděleny nebo vyplaceny ve lhůtě podle § 99c autorského zákona z důvodu, že nositelé práv nemohli být určení nebo nalezeni, pokud tyto příjmy nebylo možné rozdělit nebo vyplatit do tří let od konce účetního období, v němž došlo k výběru těchto příjmů nebo v němž kolektivní správce tyto příjmy obdržel na základě smlouvy podle § 97g autorského zákona, za předpokladu, že byla kolektivním správcem přijata veškerá nezbytná opatření podle § 99c odst. 4 a 5 autorského zákona,
- g. schvaluje investiční strategii, pokud jde o příjmy z výkonu práv a příjmy z investování příjmů z výkonu práv,
- h. schvaluje strategii týkající se srážek z příjmů z výkonu práv a z příjmů z investování příjmů z investování práv (tzv. „režijní srážka“),
- i. určuje a odvolává auditora,
- j. ověřuje a schvaluje zprávu o hospodaření OAZA, obsahující účetní závěrku ověřenou auditorem,
- k. schvaluje zprávu o činnosti OAZA za uplynulé období.

3. Valná hromada OAZA dále na návrh Představenstva:

- a. schvaluje zásady pro uzavírání hromadných smluv s uživateli a s jinými osobami povinnými k platbám,
 - b. rozhoduje o zřízení interních spolkových programů pro poskytování sociálních, kulturních nebo vzdělávacích služeb zastupovaným nositelům práv,
 - c. rozhoduje o zřízení interních peněžních fondů určených pro financování programů dle předchozího pododstavce,
 - d. schvaluje použití příjmů z výkonu práv nebo příjmů z investování na krytí fondů dle předchozího pododstavce.
4. Řádná Valná hromada se schází alespoň jednou ročně. Zasedání Valné hromady se nesmí konat formou dílčích zasedání. Působnost Valné hromady nesmí plnit shromáždění delegátů.
5. Valnou hromadu svolává Představenstvo OAZA, a to nejméně 4 týdny předem doručením pozvánky členům spolku či jiným prokazatelným způsobem o uvědomění o konání Valné hromady. Učiní tak vždy, požádá-li o to nejméně 2/5 členů; v takovém případě se Valná hromada musí sejít nejpozději do 60 dnů. Neučiní-li tak Představenstvo, svolá Valnou hromadu Dozorčí rada.
6. Valná hromada je usnášeníschopná, sejde-li se ve stanovenou hodinu nadpoloviční počet členů. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných.
7. K přijetí usnesení o zrušení, sloučení či splynutí spolku, o ukončení výkonu hlavního předmětu činnosti je třeba vždy získat alespoň čtyřpětinovou většinu všech členů spolku.

8. Změna Stanov či přijetí anebo změna Rozúčtovacího řádu, jakož i odvolání členů Představenstva OAZA musí být schváleno třípětinovou většinou přítomných členů.
9. Pravidla voleb a hlasování určuje Jednací řád.
10. Člen může být na zasedání Valné hromady a při hlasování na ní zastoupen. Takový zástupce může zastupovat nejvýše tři členy zároveň. Svě zmocnění je zástupce povinen prokázat.

Čl. 10 Představenstvo

1. Představenstvo jedná jménem spolku jakožto statutární orgán. Představenstvo přijímá rozhodnutí a usnáší se ve věcech, které nejsou výslovně svěřeny Valné hromadě, nebo ve věcech a záležitostech, které byly Představenstvu Valnou hromadou svěřeny nebo uloženy.
2. Představenstvo je minimálně tříčlenné a funkční období je pětileté. Podrobnosti k volbě členů Představenstva může stanovit Jednací řád a nebo Organizační řád. Opakované členství v Představenstvu je možné.
3. Představenstvo je usnášeníschopné, je-li při přijímání usnesení přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Usnesení Představenstva je přijato, je-li schváleno většinou všech přítomných členů.
4. Jménem Představenstva jedná jeho předseda, kterého volí tajným hlasováním a většinovým způsobem členové Představenstva a který se tímto stává titulárním předsedou spolku. Předseda jedná jménem Představenstva navenek, řídí jeho činnost, svolává schůze Představenstva; v případě jeho nepřítomnosti či z jiných naléhavých důvodů zastupují předsedu místopředseda/ové v pořadí jejich zvolení.
5. Představenstvo může zřizovat své odborné komise jakožto poradní orgány spolku.
6. Interní předpisy spolku, jako jsou Organizační a Jednací řád, pokud jejich schválení nesvěřují stanovy přímo Valné hromadě, schvaluje Představenstvo třípětinovou většinou všech členů.
7. Na základě zvláštního zmocnění Valnou hromadou může Představenstvo dočasně vykonávat i pravomoci Valné hromady, v rozsahu vyplývajícím z písemného vyhotovení usnesení Valné hromady.
8. Členové Představenstva jsou pokládáni za členy vedení kolektivního správce a vztahují se na ně povinnosti:
 - a. řídit činnost kolektivního správce s péčí řádného hospodáře,
 - b. zamezit střetu zájmů mezi osobními zájmy a zájmy spolku, identifikovat a uveřejňovat nastalé i možné střety zájmů, s cílem zabránit tomu, aby nepříznivě ovlivnily kolektivní zájmy nositelů práv, pro které spolek vykonává kolektivní správu,
 - c. předkládat Valné hromadě jednou ročně za předchozí kalendářní rok prohlášení, které obsahuje informace o všech jeho zájmech v rámci spolku, informace o výši odměn a o jakýchkoli jiných výhodách přijatých od spolku v předchozím účetním období, informace o výši všech příjmů z výkonu práv, které obdržel jako nositel práv od spolku v předchozím účetním období, informace o nastalém nebo možném

střetu mezi jeho osobními zájmy a zájmy spolku nebo mezi povinností vůči spolku a povinností vůči jiné fyzické nebo právnické osobě.

9. Změnu adresy sídla spolku může provést svým rozhodnutím Představenstvo; případná změna adresy sídla nepodléhá schválení Valnou hromadou.

Čl. 11 **Dozorčí rada**

1. Dozorčí rada je minimálně tříčlenným kontrolním a rozhodčím orgánem spolku (ve smyslu ustanovení § 262 a § 265 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
2. Do působnosti Dozorčí rady náleží:
 - a. soustavně dohlížet na činnost a kontrolovat plnění povinností členů vedení kolektivního správce, včetně provádění rozhodnutí Valné hromady,
 - b. závazným způsobem vykládat Stanovy a jiné interní dokumenty spolku a plnit roli rozhodčího orgánu ve sporech mezi členy spolku,
 - c. kontrolovat hospodaření spolku,
 - d. rozhodovat o postupech pro rozvrh investičních rizik,
 - e. schvalovat každé nabytí, převod nebo zatížení nemovitého majetku,
 - f. schvalovat fúze, zakládání osob, ve kterých má spolek většinou majetkovou účast nebo ji přímo nebo nepřímo, v celém rozsahu nebo zčásti ovládá, zakládání jiného subjektu a nabytí podílů nebo práv v jiných subjektech,
 - g. schvalovat návrhy na přijetí nebo poskytnutí úvěru nebo zápůjčky anebo na poskytnutí záruky za úvěr nebo zápůjčku,
 - h. sledovat plnění povinností Představenstva, navrhopvat Valné hromadě jeho odvolání, schvalovat jeho odměnu a jiné peněžní a nepeněžní výhody, práva na další dávky a práva na odstupné.
3. Členy Dozorčí rady volí Valná hromada a jejich funkční období je pětileté. Členství v Dozorčí radě je neslučitelné s členstvím ve Představenstvu. Podrobnosti k volbě členů Dozorčí rady stanoví Jednací řád.
4. Členové Dozorčí rady jsou pokládáni za členy vedení kolektivního správce a vztahují se na ně povinnosti:
 - a. řídit činnost kolektivního správce s péčí řádného hospodáře,
 - b. zamezit střetu zájmů mezi osobními zájmy a zájmy spolku, identifikovat a uveřejňovat nastalé i možné střety zájmů, s cílem zabránit tomu, aby nepříznivě ovlivnily kolektivní zájmy nositelů práv, pro které spolek vykonává kolektivní správu,
 - c. předkládat Valné hromadě jednou ročně za předchozí kalendářní rok prohlášení, které obsahuje informace o všech jeho zájmech v rámci spolku, informace o výši odměn a o jakýchkoli jiných výhodách přijatých od spolku v předchozím účetním období, informace o výši všech příjmů z výkonu práv, které obdržel jako nositel práv od spolku v předchozím účetním období, informace o nastalém nebo možném střetu mezi jeho osobními zájmy a zájmy spolku nebo mezi povinností vůči spolku a povinností vůči jiné fyzické nebo právnické osobě.
5. Činnost Dozorčí rady řídí její předseda, který je volen členy Dozorčí rady z jejich středu. Předseda Dozorčí rady je zván na zasedání Představenstva.

6. Dozorčí rada se schází alespoň jedenkrát za účetní období. Podává Valné hromadě jedenkrát ročně za předchozí kalendářní rok zprávu o výkonu své působnosti.
7. Usnesení Dozorčí rady je přijato, je-li schváleno většinou všech členů.
8. Dozorčí rada dále závazným způsobem vykládá Stanovy a jiné interní dokumenty spolku a plní roli rozhodčího orgánu ve sporech mezi členy spolku, nejde-li o spory autorskoprávní povahy.

Čl. 12 Hospodářské záležitosti

1. Hospodaření spolku se řídí ustanoveními platných zákonů. Spolek odpovídá celým svým majetkem.
2. Veškerý majetek získaný spolkem je vlastnictvím spolku jako celku. Jeho správu zajišťuje Představenstvo s povinností náležitě péče o jeho údržbu, obnovu, ochranu a rozšiřování, užívání ke stanoveným cílům a v souladu se zájmem spolku. Hospodaření s majetkem spolku kontroluje Dozorčí rada.
3. Hospodářská činnost spolku je zajišťována
 - a. z příspěvků členů,
 - b. ze správy majetkových práv autorských,
 - c. z výtěžku služeb poskytovaných spolkem,
 - d. z darů a odkazů.
4. Za finanční hospodaření spolku odpovídá Představenstvo, dispoziční právo k účtu má předseda Představenstva, který podle svého uvážení může toto dispoziční právo udělit i dalším osobám. Představenstvo zpravidla pověřuje svého člena (hospodáře), aby pomáhal předsedovi s hospodářskou agendou a případně s řízením práce kvalifikované externí síly, pověřené péčí o účetní doklady a dalšími činnostmi spolku.
5. Zpráva o činnosti a hospodaření se předkládá pravidelně jednou ročně členstvu v rámci Výroční zprávy, zpravidla na Valné hromadě. Zprávu o hospodaření vyhotovuje Představenstvo.

Čl. 13 Právní subjektivita, jednání a zastupování

1. Spolek je samostatný právní subjekt.
2. Právo jednat jménem spolku a jeho jménem se zavazovat a podpisovat má Představenstvo, a to buď samostatně Předseda anebo společně dva členové Představenstva, z nichž alespoň jeden je místopředseda Představenstva.
3. Členové Představenstva, kteří byli Představenstvem pověřeni, jsou oprávněni samostatně jednat jménem OAZA v rozsahu vyplývajícím z písemného vyhotovení příslušného usnesení Představenstva.

4. Zaměstnanci OAZA jsou oprávněni jednat jménem OAZA v rozsahu jim svěřené funkce a kompetence. Jejich podpisové právo upravuje interní předpis spolku.
5. Pravomoci a jejich rozsah pro jednotlivé orgány, funkcionáře, popř. zaměstnance vymezuje Organizační řád a Jednací řád.

Čl. 14

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Podrobná pravidla organizace, pravomocí a působnosti orgánů spolku, stejně jako podrobnosti ve vztahu k členským právům a povinnostem obsahuje Organizační řád. Pravidla jednání a hlasování v orgánech spolku upravuje Jednací řád.
2. Tyto stanovy nabývají platnosti dnem schválení Valnou hromadou. Účinnosti nabývají dnem právní moci usnesení příslušného rejstříkového soudu o provedené zápisu ve veřejném rejstříku.

V Praze dne 27. června 2017

Za správnost:

*Robert Jína,
předseda OAZA, v.r.*