



Ochranná Asociace Zvukařů - Autorů, z.s.

# ORGANIZAČNÍ ŘÁD

OCHRANNÉ ASOCIACE ZVUKAŘŮ – AUTORŮ, z.s.

se sídlem Národní 973/41, 110 00 Praha 1 – Staré Město, IČO: 266 30 192, dále jen „OAZA“

vydaný na základě rozhodnutí Představenstva OAZA dne **11. 2. 2022**

dle ustanovení čl. 14 odst. 1 Stanov

  
Ochranná asociace zvukařů - autorů, z.s.  
Národní 973/41, 110 00 Praha 1  
IČ: 266 30 192, DIČ: CZ26630192 

**Adresa**  
Národní 973/41  
110 00 Praha 1

**Kontakt:**  
tel: (+420) 602 744 314  
web: [www.oaza.eu](http://www.oaza.eu)  
email: [oaza@oaza.eu](mailto:oaza@oaza.eu)  
ID datové schránky: yfrjv7t

**Fakturační údaje:**  
IČO: 26630192  
DIČ: CZ26630192  
č.ú: 4442244422/2010

# HLAVA PRVNÍ

## ÚVODNÍ USTANOVENÍ

### Čl. 1

(1) Organizační řád je základní interní předpis zapsaného spolku Ochranná asociace zvukařů – autorů, z.s., dál jen „OAZA“, se sídlem Národní 973/41, 110 00 Praha 1 – Staré Město, IČO: 266 30 192. Upravuje organizační a řídicí strukturu spolku, vymezuje působnost a odpovědnost orgánů a zaměstnanců kolektivního správce a způsoby a formy pracovní komunikace a řízení.

(2) Organizační řád je závazným předpisem pro všechny členy orgánů spolku, vedoucí zaměstnance a zaměstnance spolku

### Čl. 2

#### Soustava organizačních norem společnosti

(3) Organizačními normami jsou ukládány úkoly jednotlivým subjektům. Tyto dokumenty spolu se Stanovami a Jednacími řády kolektivního správce spadají mezi řídicí dokumenty spolku.

## HLAVA DRUHÁ

### ORGÁNY OAZA

### Čl. 3

(1) Řádnými orgány OAZA jsou Valná hromada, Představenstvo a Dozorčí rada. Členy vedení kolektivního správce jsou členové Představenstva, Dozorčí rady a zaměstnanec kolektivního správce, který řídí nebo se podílí na řízení kolektivního správce (dále jako „ředitel“).

(2) OAZA zřizuje i své poradní orgány jako jsou zvláštní či odborné komise (čl. 8 odst. 5, čl. 10 odst. 5 Stanov).

### Čl. 4

#### Valná hromada

(1) Každý člen OAZA má právo účastnit se Valné hromady a být včas informován o místě a čase jejího konání. Předpokládaný termín konání řádné Valné hromady zveřejnění vyhlášením na internetových stránkách OAZA (publikací) nejméně 4 týdny předem Představenstvo, členové musí být o Valné hromadě informováni dále také písemnou

pozvánkou odeslanou alespoň 4 týdny předem. Členům, kteří používají email a uvedou ho OAZA pro účely komunikace s nimi, postačí, bude-li jim pozvánka odeslána emailem. Pokud je to možné a účelné, zveřejní Představenstvo dokumenty, k jejichž projednání dojde Valnou hromadou, a to na webových stránkách spolku, minimálně jeden týden před termínem konání Valné hromady.

- (2) Řádná Valná hromada je svolávána jednou ročně, v první polovině kalendářního roku po uzavření hospodářských výsledků za předchozí rok.
- (3) Valné hromady se mohou účastnit členové a další osoby pozvané Představenstvem.

## Čl. 5 Představenstvo

- (1) Představenstvo je statutárním a výkonným orgánem OAZA.
- (2) Představenstvo musí mít v souladu s čl. 10 Stanov nejméně tři členy, rozhodnutím Valné hromady však může být zvolen vyšší počet členů Představenstva. Představenstvo zpravidla tvoří předseda Představenstva, 2 místopředsedové a další členové (obvykle dva). Předseda a místopředsedové tvoří „užší“ Představenstvo, všichni členové Představenstva tvoří tzv. „širší“ Představenstvo.
- (3) Členové Představenstva jsou voleni z řad členů spolku na pět let Valnou hromadou. Opakovaná volba je přípustná.
- (4) Členství v Představenstvu zaniká
  - a) uplynutím funkčního období;
  - b) odvoláním na základě rozhodnutí 3/5 přítomných členů na Valné hromadě;
  - c) zrušením členství ve spolku;
  - d) vzdáním se funkce;
  - e) úmrtím.
- (5) Zanikne-li členství v Představenstvu podle odst. 4 písm. c) až f) nebo podle odst. 8, nastupuje na uvolněnou funkci do konce funkčního období voleného orgánu Valnou hromadou zvolený náhradník.
- (6) Kooptace nového člena podle §160 občanského zákoníku je možná v případě, že náhradník nebyl zvolen, nebo pokud v odůvodněných případech odmítne nastoupit do uvolněné funkce či jedno místo v Představenstvu již je obsazeno náhradníkem.
- (7) Členství v Představenstvu je neslučitelné s členstvím v Dozorčí radě.

- (8) Funkční období člena Představenstva počíná od okamžiku zvolení.
- (9) Ze zákona vzniká povinnost podat bez zbytečného odkladu po zvolení, nástupu náhradníka do funkce či po kooptaci návrh na zápis povolané osoby do spolkového rejstříku.
- (10) Jednání nebo opomenutí zvoleného člena nebo náhradníka či kooptovaného člena orgánu, které je v rozporu s ustanoveními zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, (zejm. odepření zákonem požadovaných údajů, čestných prohlášení, či neposkytnutí součinnosti k provedení zápisů dle § 11, § 12 a § 25 zákona č. 304/2013 Sb.) je překážkou dalšího výkonu funkce člena statutárního orgánu.
- (11) Neodstraní-li dosavadní člen orgánu překážku ani na základě výzvy ve čtrnáctidenní lhůtě od odeslání, jeho funkce zaniká a na jeho povolání do funkce se hledí, jako by nenastalo; (tím nejsou dotčena práva třetích osob v mezidobí nabytá v dobré víře).
- (12) Předsedu a místopředsedy Představenstva volí ze svého středu členové Představenstva tajným hlasováním.
- (13) Představenstvo je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina členů Představenstva.
- (14) Představenstvo se usnází nadpoloviční většinou přítomných členů Představenstva. Každý člen Představenstva disponuje jedním hlasem. Hlasovat je nutno osobně, zastoupení není přípustné. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Představenstva.
- (15) Představenstvo zastupuje OAZA navenek. Představenstvo reprezentuje předseda Představenstva, který je zároveň předsedou spolku. Jménem Představenstva jedná samostatně buď předseda Představenstva, nebo společně dva místopředsedové Představenstva, z nichž alespoň jeden je 1. místopředseda Představenstva.
- (16) Představenstvo je oprávněno rozhodovat o všech záležitostech OAZA, které nejsou Stanovami nebo tímto Organizačním řádem vyhrazeny do působnosti Valné hromady nebo Dozorčí rady.
- (17) Představenstvu dále přísluší zejména
- a) řídit aparát OAZA a kontrolovat jeho činnost;
  - b) vykonávat zaměstnavatelská práva OAZA;
  - c) po předchozí domluvě s předsedou Dozorčí rady účastnit se zasedání Dozorčí rady;
  - d) po předchozí domluvě s předsedou Dozorčí rady zasedat společně s Dozorčí radou na společném jednání ve věci týkající se obou orgánů;
  - e) předkládat Dozorčí radě pololetně zprávu o hospodaření OAZA a nejpozději do konce dubna roční závěrku za předchozí rok a finanční plán na příští rok;

- f) přijímat směrnice a jiné vnitřní instrukce spolku, které musí být v souladu se závaznými interními dokumenty schvalovanými Valnou hromadou;
  - g) vždy do 31. 8. každého roku vyhodnotit fungování sazebníků a zároveň schválit sazebníky nebo jejich změnu na období dalšího kalendářního roku
  - h) rozhodovat o pozastavení nebo zrušení členství ve spolku podle čl. 7, odst. 4 a 5 Stanov.
- (18) Předchozí souhlas Dozorčí rady je nutný k platnosti následujících úkonů a rozhodnutí
- a) zřizování a rušení pobočných spolků;
  - b) o nabytí, zcizení a jakékoliv zatížení nemovitostí;
  - c) přijímání a poskytování půjček nebo úvěrů;
  - d) přebírání záruk a garancí nebo jiných ručení;
  - e) vydávání a avalování směnek;
  - f) jakékoliv finanční transakce převyšující částku 300.000,- Kč.
- (19) Za svoji činnost a rozhodnutí odpovídá Představenstvo Valné hromadě.
- (20) Členové Představenstva jsou povinni při výkonu své funkce jednat s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit OAZA škodu. Členové Představenstva jsou vůči spolku vázáni povinností loajality.
- (21) Členové Představenstva, kteří způsobí porušením právních povinností při výkonu funkce člena Představenstva škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně, pokud některý z členů Představenstva neprokáže, že při jednání Představenstva upozornil na nevhodnost zamýšleného kroku a v zápise z příslušného jednání Představenstva je uvedeno, že hlasoval proti kroku, kterým škoda vznikla.
- (22) Členové Představenstva neodpovídají OAZA za škodu, kterou způsobili plněním pokynu nebo rozhodnutí Valné hromady.

## Čl. 6

### Dozorčí rada

- (1) Dozorčí rada je kontrolním orgánem OAZA.
- (2) Dozorčí radu tvoří předseda Dozorčí rady a dva členové.
- (3) Členové Dozorčí rady jsou voleni Valnou hromadou na pět let, opakovaná volba je přípustná.

(4) Členství v dozorčí radě zaniká

- a) uplynutím funkčního období;
- b) odvoláním Valnou hromadou;
- c) zrušením členství ve spolku;
- d) vzdáním se funkce;
- e) úmrtím.

(5) Zanikne-li členství v Dozorčí radě podle odst. 4 písm. c) až f) nebo podle odst. 8, nastupuje na uvolněnou funkci do konce funkčního období voleného orgánu Valnou hromadou zvolený náhradník.

(6) Kooptace nového člena podle §160 občanského zákoníku je možná v případě, že náhradník nebyl zvolen, nebo pokud v odůvodněných případech odmítne nastoupit do uvolněné funkce či jedno místo v Dozorčí radě je již obsazeno náhradníkem.

(7) Členství v Dozorčí radě je neslučitelné s členstvím v Představenstvu.

(8) Funkční období člena Dozorčí rady počíná ode dne následujícího po konání Valné hromady, na které byl zvolen, a končí následující den po konání Valné hromady, na níž byla zvolena nová Dozorčí rada.

(9) Ze zákona vzniká povinnost podat bez zbytečného odkladu po zvolení, nástupu náhradníka do funkce či po kooptaci návrh na zápis povolané osoby do spolkového rejstříku.

(10) Jednání nebo opomenutí zvoleného náhradníka nebo člena či kooptovaného člena Dozorčí rady, které je v rozporu s ustanoveními zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, (zejm. odepření zákonem požadovaných údajů, čestných prohlášení, či neposkytnutí součinnosti k provedení zápisů dle § 11, § 12 a § 25 zákona č. 304/2013 Sb.) je překážkou dalšího výkonu funkce člena Dozorčí rady.

(11) Neodstraní-li dosavadní člen Dozorčí rady překážku ani na základě výzvy ve čtrnáctidenní lhůtě od odeslání, jeho funkce zaniká a na jeho povolání do funkce se hledí, jako by nenastalo; (tím nejsou dotčena práva třetích osob v mezidobí nabytá v dobré víře).

(12) Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu tajným hlasováním.

(13) Dozorčí radě přísluší zejména

- a) kontrola činnosti Představenstva OAZA;
- b) předložení zprávy o své činnosti Valné hromadě;
- c) schvalování pololetní zprávy o výsledcích hospodaření OAZA, roční závěrky za předchozí rok a návrhu ročního finančního plánu předložené Představenstvem;

d) schvalování právních úkonů Představenstva, ke kterým je dle tohoto Organizačního řádu třeba předchozího souhlasu Dozorčí rady (čl. 5 odst. 18);

e) plnit roli rozhodčího orgánu mezi členy spolku, plnit roli odvolacího orgánu při podání odvolání člena spolku proti rozhodnutí Představenstva o vyloučení člena spolku;

f) závazně vykládat Stanovy a další interní předpisy spolku;

g) rozhodovat o jmenování nebo odvolání zaměstnance, který řídí nebo se podílí na řízení kolektivního správce, sledovat plnění jeho nebo jejich povinností při výkonu funkce a schvalovat odměnu a jiné výhody, jako např. peněžní a nepeněžní výhody, práva na další dávky a právo na odstupné jeho nebo jejich a členů Představenstva podle čl. 11 odst. 2 písm. h) Stanov.

(14) Dozorčí rada je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny jejích členů.

(15) Dozorčí rada se usnává nadpoloviční většinou přítomných členů dozorčí rady. Každý člen dozorčí rady disponuje jedním hlasem. Hlasovat je nutno osobě, zastoupení není přípustné.

(16) Dozorčí rada je za svou činnost odpovědna Valné hromadě.

(17) Členové Dozorčí rady jsou povinni při výkonu své funkce jednat s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit OAZA škodu. Členové Dozorčí rady jsou vůči spolku vázáni povinností loajality.

(18) Ti členové Dozorčí rady, kteří způsobí porušením právních povinností při výkonu funkce člena Dozorčí rady škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně, pokud některý z členů Dozorčí rady neprokáže, že při jednání Dozorčí rady upozornil na nevhodnost zamýšleného kroku a v zápise z příslušného jednání Dozorčí rady je uvedeno, že hlasoval proti kroku, kterým škoda vznikla.

(19) V případě doručení písemných stížností členů a dalších nositelů práv, jakož i kolektivních správců, a to zejména v souvislosti s pověřením k výkonu kolektivní správy, ukončením takového pověření, ukončením smlouvy o výkonu kolektivní správy nebo s odnětím správy jen některých práv, podmínkami členství, vybíráním odměn příslušejících nositelům práv a srážkami, je Dozorčí rada po doručení písemné stížnosti povinna záležitost projednat ve lhůtě maximálně 15 dnů, přičemž o stížnosti rozhodne neprodleně. Písemné rozhodnutí Dozorčí rady odešle kancelář kolektivního správce bez odkladu stěžovateli. Pokud Dozorčí rada stížnost zamítne, uvede pro to důvody.

(20) Při své činnosti se Dozorčí rada řídí jednacím řádem Dozorčí rady, který schvaluje Dozorčí rada.

## HLAVA TŘETÍ

### Čl. 7

#### Pobočné spolky

- (1) Představenstvo může zřídit se souhlasem Dozorčí rady pobočné spolky OAZA s vlastní právní subjektivitou.
- (2) Ředitel pobočné spolku je jmenován a odvoláván Představenstvem.
- (3) Ředitel pobočné spolku je statutárním orgánem pobočné spolku. Je zmocněn činit veškeré právní úkony týkající se tohoto pobočné spolku s omezeními podle odst. 4 a 5.
- (4) Pobočný spolek má vlastní majetek, se kterým hospodaří. Jakékoliv finanční transakce převyšující částku 50.000,- Kč podléhají schválení Představenstvem.
- (5) Právní úkony pobočné spolku podle čl. 5 odst. 18 vyžadují schválení Představenstvem a Dozorčí radou, jinak jsou neplatné.

### Čl. 8

#### Zvláštní a odborné komise OAZA

- (1) Zvláštní a odborné komise jsou orgány OAZA, jejichž úkol a působnost vyplývá ze zřizovacího statutu takého orgánu.
- (2) Zvláštní a odborné komise zřizuje svým rozhodnutím Představenstvo, vyjma Autorské komise, kterou zřizuje Valná hromada v souladu s čl. 8 odst. 5 Stanov. Poté, co je Autorská komise Valnou hromadou zřízena, usnese se Dozorčí rada na jejím zřizovacím statutu a volí členy Autorské komise. Autorská komise má alespoň tři členy. Počet členů musí být lichý.
- (3) Členy dalších komisí či pravidla určení členů komisí určí orgán, který komisi zřídil a který rovněž může členy obměňovat. Komise musí mít lichý počet členů.

## HLAVA ČTVRTÁ

### ČLENSTVÍ VE SPOLKU

#### Čl. 9

##### Přijímací řízení, povinnosti členů spolku

- (1) Přijímací řízení žadatele o členství je zahájeno doručením Přihlášky do spolku, a to na typizovaném formuláři, který je všem dostupný na internetových stránkách spolku. Řízení vede Představenstvo, které na základě svého rozhodnutí může žadatele přijmout do spolku.



Požádat o členství je možné nejdříve po uplynutí pěti let zastupování žadatele spolkem OAZA ve většině kolektivně spravovaných práv. Na členství není právní nárok.

- (2) Podmínky pro přijetí žadatele o členství jsou
  - a) konkrétní závazek žadatele přispět spolku ve vymezeném cíli (čl. 1 Stanov);
  - b) případný předmět podnikání či činnosti žadatele;
  - c) odborná způsobilost, důvěryhodnost a bezúhonnost žadatele či členů statutárního orgánu a dalších osob, které se podílejí na řízení žadatele.
- (3) Představenstvo je oprávněno si pro účely rozhodnutí o žádosti vyžádat od žadatele další údaje nebo vysvětlení, popřípadě jej vyzvat k doplnění žádosti a dále je oprávněn si vyžádat o žadateli informace u profesních organizací, jichž je žadatel členem a u osob vykonávajících dohled nad činností žadatele.
- (4) O žádosti rozhodne Představenstvo do 60 dnů po jejím obdržení; skutečnosti uvedené v odst. 3 mají za následek stavení této lhůty.
- ~~(5)~~ Rozhodnutí o přijetí nabývá účinnosti dnem schváleného usnesení Představenstva o přijetí za člena spolku. Členství je nepřenosné, nelze je postupovat ani dědit či nabývat z titulu přechodu či převodu práv .
- (6) Zamítnutí žádosti nebrání jejímu opětovnému podání, avšak ne dříve než za 6 měsíců.
- (7) Představenstvo musí své rozhodnutí o přijetí za člena v případě jeho nepřijetí vždy odůvodnit.

#### ČL. 10 Povinnosti členů spolku

- (1) Každý člen spolku má povinnost postupovat tak, aby svým jednáním neporušoval cíle spolku, dobrou pověst spolku, oprávněné zájmy OAZA, etické a morální požadavky při výkonu své profese a pravidla koležiality a vzájemné úcty mezi členy, jakož i Stanovy a jiné závazné interní předpisy spolku. Nehrazení členských příspěvků, byly-li stanoveny, je rovněž porušení členských povinností.
- (2) Každé zaviněné jednání či opomenutí proti zájmům chráněným v odst. 1 tohoto článku je porušením povinností člena OAZA
- (3) Zásahem do dobré pověsti spolku je především uvedení nebo rozšiřování informací o spolku, jeho členech či o poměrech anebo vztazích uvnitř spolku, které – ať pravdivé či nepravdivé – jsou způsobilé přivodit újmu spolku.
- (4) Za oprávněné zájmy spolku se považují jakékoli zájmy plynoucí ze Stanov spolku, z předmětu činnosti spolku, z ochrany práv členů spolku či jiných osob alespoň s nepřímým

dopadem na spolek, jakož i zájem na dodržování autorského zákona a souvisejících předpisů a dodržování předpisů spolku. Za takové oprávněné zájmy se považují i zájmy jednotlivých členů spolku, pokud tyto zájmy členů lze přímo či alespoň odvozeně (nepřímo) ztotožnit se zájmem spolku.

(5) Za porušení etických a morálních požadavků při výkonu autorské činnosti se považuje například plagiátorství, osobování si cizího autorství a jiné porušování práva autorského při autorské tvorbě.

(6) V případě porušení povinností člena spolku může Představenstvo členství pozastavit, a to na dobu nepřevyšující 6 měsíců. Po dobu pozastavení členství tento člen pozbývá svá práva podle č. 7 odst. 2 Stanov, tedy účasti na jednání Valné hromady, předkládání návrhů na Valné hromadě, hlasování a práva na Valné hromadě volit či být zvolen. Dále pozbývá práva obracet se s návrhy na orgány či členy komise spolku a jejich jednotlivé členy, popřípadě na organizační útvary spolku. V případě, že je takovýto člen členem některého z orgánů OAZA, tak i práva a povinnosti související s tímto členstvím.

(7) Proti rozhodnutí o pozastavení členství je možné podat do 15 dnů od jeho doručení odvolání k Dozorčí radě.

(8) V případě opakovaného nebo zvláště závažného porušení povinnosti podle odst. 3 může být členství zrušeno, a to Představenstvem spolku.

(9) Proti rozhodnutí o zrušení členství je možné podat do 15 dnů od jeho doručení odvolání k Dozorčí radě.

## HLAVA PÁTÁ

### STRUKTURA KOLEKTIVNÍHO SPRÁVCE

#### čl. 11

##### Kancelář spolku

(1) Představenstvu spolku přísluší řídit činnost spolku s péčí řádného hospodáře, a to zejména řídit kancelář OAZA a kontrolovat její činnost.

(2) Kancelář OAZA je tvořena zaměstnanci OAZA, kteří jsou povinni vykonávat jim na základě smlouvy svěřené pravomoci a povinnosti.

(3) Kancelář OAZA definuje 3 základní oblasti správy spolku. Jedná se o Oddělení zastupování v ČR a v zahraničí s důrazem na komunikaci s autory, Oddělení IT a rozúčtování odpovědné za funkčnost pravidel dle Rozúčtovacího řádu spolku a Vnitřní oddělení a oddělení licencování. Jeho povinností je vedení sekretariátu a vnitřních záležitostí spolku,

vnější komunikace, licencování a vedení dokumentů OAZA spolu se zajišťováním služeb pro řádný chod spolku.

## Čl. 12

### Ředitel spolku

- (1) Ředitel kanceláře spolku je členem vedení kolektivního správce. Člen vedení kolektivního správce řídí činnost spolku s péčí řádného hospodáře. V případě, že by spolek vykonával více činností (kolektivní správu, agenturní činnost apod.), je možno zřídit pozici ředitele pro každý obor činnosti spolku, přičemž jejich práva a povinnosti se řídí stejnými ustanoveními.
- (2) Všeobecné povinnosti vedoucího zaměstnance stanoví zákoník práce a autorský zákon. Ředitel spolku rozhoduje samostatně o záležitostech týkajících se jeho působnosti, nespádají-li dle Stanov spolku do působnosti Představenstva anebo Dozorčí rady spolku.
- (3) Ředitel spolku zodpovídá za plnění cílů spolku. Zajišťuje plynulé fungování spolku napříč odděleními a kontroluje výsledky jejich práce, které analyzuje s krátkodobými i dlouhodobými strategickými cíli spolku. Soustavně usiluje o zvýšení kvality práce se snížením administrativní zátěže zaměstnanců spolku.
- (4) Ředitel spolku je oprávněn zejména k:
  - a) samostatnému vedení kanceláře, kontrole zadaných úkolů, kontrole a snižování nákladů;
  - b) koordinaci činnosti kolektivního správce;
  - c) správě členské základy;
  - d) přípravě podkladů k jednání Představenstva, Dozorčí rady a dalších orgánů spolku, kontrole plnění usnesení, účasti na jednání orgánů spolku ;
  - e) vedení vnitřní agendy spolku, hlídání zákonných termínů během roku;
  - f) komunikaci se správcem databáze (IT analytik) a webových stránek a OAZAIS, koordinaci aktualizace webu;
  - g) jednání za spolek;
  - h) účasti na jednáních a zastupování kanceláře;
  - i) komunikaci s advokátní kanceláří , komunikaci s účetním a auditorem ;
  - j) dohledu nad zahraniční agendou ;
  - k) zajištění PR a marketingu spolku;

l) předložení svého prohlášení o střetu zájmů Valné hromadě podle §96g odst. 5 autorského zákona.

m) zajištění a kontrole odchozích plateb spolku

## HLAVA ŠESTÁ SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

### Čl. 13

#### Evidence interních předpisů spolku

(1) Všechny závazné interní dokumenty vydávané orgány spolku (dále jen „interní předpisy“) jsou publikovány ve sbírce předpisů spolku vedené v sídle spolku. V případě, že předpis upravuje pravidla týkající se nositelů práv, je takový interní předpis zveřejněn také v OAZAIS.

(2) Interní předpisy spolku schvaluje Představenstvo spolku na základě návrhu ředitele spolku. Za přehledné vedení evidence a za archivaci dokumentace zodpovídá vedoucí kanceláře spolku. Za aktuální znění sbírky interních předpisů je zodpovědný ředitel spolku.

(3) Den nabytí účinnosti předpisů je stanoven v každém předpisu, není-li tomu tak, nabývá účinnosti 15. den po jejich vyhlášení. Nabytí účinnosti předpisu nemůže předcházet vyhlášení předpisu dle odst. 1.

(4) Každému předpisu spolku je orgánem, který jej vydal přiděleno jedinečné identifikační číslo, ze kterého bude zřejmé, jaký orgán jej vydal, v jakém roce, jako kolikátý v pořadí a o jakou verzi předpisu se jedná.

### Čl. 14

#### Závěrečné ustanovení

(1) Tento Organizační řád nabývá účinnosti dnem jeho přijetí Představenstvem OAZA.

V Praze dne 11. 2. 2022

Za správnost

prof. Ing. Karel Jaroš  
předseda Představenstva OAZA

**OAZA** »  
Ochranná asociace zvukařů-autorů z.s.  
Národní 973/41, 110 00 Praha 1  
IČ: 266 30 192, DIČ: CZ26630192